

Uddrag af bestemmelse for etik i IKT-anvendelse FKOBST 380-10

De nedenfor nævnte bestemmelser gælder, foruden for det nævnte personel, for civile der i kraft af deres tilstedeværelse på Antvorskov Garnison anvender Forsvarets internetadgang.

1. FORMÅL

Formålet med denne bestemmelse er at sikre, at ITK-anvendelse (informatik- og kommunikationsteknologi) sker en etisk korrekt måde, der er forenelig med varetagelse af tjenestens tarv.

De etiske retningslinjer skal endvidere give den enkelte medarbejder mulighed for at anvende ITK både internt og eksternt på en måde, der er forenelig med Forsvarets Vision og Forsvarets ledelsesgrundlag. Såvel visionen som ledelsesgrundlaget er udtryk for et værdigrundlag, som alle Forsvarets myndigheder læner sig op ad, i deres daglige arbejde. For de dele, der omfatter medarbejderen skal han/hun udvise initiativ, tage ansvar og handle i rammen af helheden. Helheden er løsning af Forsvarets kerneopgaver, hvor ITK-anvendelse er en støtteproces til løsningen af kerneopgaven.

De etiske retningslinjer i Forsvarets Ledelsesgrundlag understøtter en situationsbestemt og afbalanceret ledelse, der ofte kræver afvejning af modsatrettede hensyn. Der gives således ikke entydige retningslinjer for en bestemt adfærd, men en velovervejede personlig dømmekraft er afgørende.

Bestemmelsen beskriver et sæt etiske retningslinjer dér, hvor regler og lovgivning ikke dækker.

Bestemmelsen er et supplement til gældende bestemmelser og direktiver, herunder FKO-DIR 380-1, Direktiv for den Informations- og Kommunikationsteknologiske virksomhed, FKOBST 35 8-1, Bestemmelser for den militære sikkerhedstjeneste, FKOBST 380-5, Bestemmelser for elektronisk post i Forsvaret og ESDH-håndbogen.

2. HVEM ER OMFATTET AF RETNINGSLINJERNE

Bestemmelsen omfatter alt personel, der anvender Forsvarets ITK, hvad enten det er til eksternt brug, dvs. eksternt anvendelse af information af enhver art eller til internt brug, dvs. anvendelse af information internt i Forsvaret.

Begrebet ”medarbejder” brugt idet følgende, omfatter således både militært og civil ansatte samt værnepligtige.

3. ANVENDELSE AF INTERNETT ET

Forsvarets ansatte Skal anvende adgangen til Internettet med omtanke, under ansvar og i relation til de arbejdsopgaver, der vedrører deres ansættelse i Forsvaret.

Ved brug af e-mail skal der generelt udvises almindelig høflig adfærd, som var det et møde mellem to fysiske parter.

Som offentlig virksomhed har Forsvaret bevågenhed fra det omkringværende samfund, hvorfor der stilles store krav til en god moral ved anvendelsen af Internettet. Grænsen mellem passende og upassende adfærd er dynamisk, og vil til stadighed være et udtryk for samfundets normer. En fast grænse, kan derfor ikke trækkes over tid.

Upassende brug af Forsvarets informationsudstyr indbefatter, men er ikke begrænset til:

- Videre sendelse, download eller lagring af en hvilken som helst form for information, som er diskriminerende chikanerende, injurierende, truende eller nedsættende overfor enkeltpersoner eller grupper.
- Søge adgang til, gennemse eller overføre pornografisk materiale.
- Udførelse af enhver form for ulovlige aktiviteter, herunder hasardspil og udbredelse af spam.
- Deltagelse i ikke forsvars-relaterede aktiviteter som f.eks. privat forretningsvirksomhed og kædebrev.
- Bevidst spredning af vira eller andet IKT skadeligt materiale.

Der er således ikke tilladt at:

- afsende e-mail med indhold der kan skade Forsvarets omdømme, herunder mail med racistisk, diskriminerende eller krænkende indhold,
- besøge internetsider med pornografisk indhold,
- besøge internetsider med racistisk eller diskriminerende indhold, f.eks. i forhold til race, religion, køn, seksuel orientering eller politisk observans, anvende myndighedens logo eller din officielle autosignatur i en e-post, og at fremsende filer, der kan starte programmer (f.eks. filer med suffiks "EXE", "COM", "BAT", "DLL", "TAR", og "VBX"). Tilsvarende må sådanne filer kun åbnes, hvis der er sikkerhed for troværdigheden.

Der må kun abonneres på hjemmesider, der er relevante for medarbejderens arbejde i Forsvaret.

Informationssøgning, hvor der kræves betaling, må kun gennemføres, såfremt der er indgået aftale mellem Forsvaret og den pågældende udbyder.

8. SANKTIONER

Overtrædelse af denne bestemmelse kan i værste fald medføre straf i henhold til Straffeloven. Forsvaret vil herudover, i en række tilfælde iværksætte ansættelsesretslige sanktioner.

Ansættelsesretslige sanktioner kan f.eks. være mundtlig eller skriftlig påtale eller advarsel, opsigelse samt bortvisning. I den forbindelse påhviler det de enkelte myndigheder at indarbejde ovenstående i den lokale sikkerhedsinstruks, samt gøre opmærksom på, at medarbejderne skriver under på at have gennemlæst den lokale sikkerhedsinstruks.

B.A.M. Johansson
Chef for CCISSEK